

**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥ  
ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ  
«ΟΡΕΙΒΑΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΝΑΥΠΛΙΟΥ»**



**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄**

**ΙΔΡΥΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ – ΣΚΟΠΟΣ - ΜΕΣΑ**

**ΑΡΘΡΟ 1ο**

**ΙΔΡΥΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ**

1.1. Ιδρύεται μη κερδοσκοπικό σωματείο με την επωνυμία «ΟΡΕΙΒΑΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΝΑΥΠΛΙΟΥ»

1.2. Έδρα του συλλόγου ορίζεται ο Δήμος Ναυπλιέων του Νομού Αργολίδας.

1.3. Ο σύλλογος μπορεί για την ευόδωση των σκοπών του και με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να ιδρύει παραρτήματα ή γραφεία και σε άλλες περιοχές της Ελλάδας.

**ΑΡΘΡΟ 2ο**

**ΣΦΡΑΓΙΔΑ**

Ο σύλλογος έχει σφραγίδα κυκλικού σχήματος, στην οποία κυκλικά φέρει τις λέξεις ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ – ΑΝΑΡΡΙΧΗΣΗ – ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ – ΙΔΡΥΣΗ 2024 και στη μέση την επωνυμία του Συλλόγου και παράσταση σύμφωνη με τους σκοπούς του.

**ΑΡΘΡΟ 3ο**

**ΣΚΟΠΟΙ – ΜΕΣΑ ΠΡΑΓΜΑΤΩΣΕΩΣ**

Η δράση και ο σκοπός του Σωματείου είναι αποκλειστικά κοινωφελής και πολιτιστικός και ποτέ κερδοσκοπικός.

**3.1. Σκοποί του συλλόγου είναι:**

I. Η συστηματική καλλιέργεια της επαφής με τη φύση, η προστασία, η διαφύλαξη και η ανάδειξη του φυσικού μας περιβάλλοντος.

II. Η συστηματική καλλιέργεια και διάδοση μεταξύ των μελών του, των γενικών αρχών της πεζοπορίας σε συνδυασμό με την ανάπτυξη του ενδιαφέροντος για την ενεργό ενασχόληση με αυτήν καθώς και με όλες τις εκφάνσεις της ως υπαίθρια δραστηριότητα αναψυχής και ψυχαγωγίας, (αναβάσεις, αναρριχήσεις, καταρριχήσεις, συντήρηση και φροντίδα μονοπατιών κ.λ.π.), και με κάθε φυσική δραστηριότητα που σχετίζεται με το περιβάλλον και την οικολογία.

III. Η διαφύλαξη, προστασία και ανάδειξη του ελληνικού ορεινού χώρου και του φυσικού περιβάλλοντος γενικότερα, η καλλιέργεια αισθήματος σεβασμού προς αυτό καθώς και η συστηματική προσπάθεια για την ανάπτυξη οικολογικής συνείδησης και κουλτούρας τόσο των μελών του όσο και των πολιτών σε ευρύτερο πλαίσιο. Επιπρόσθετα η ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των ως άνω, και ιδιαίτερα των νέων, για τα ανακύπτοντα περιβαλλοντικά προβλήματα και η παρότρυνση αυτών για συμμετοχή στην επίλυσή τους.

IV. Η διάδοση της αγάπης, του σεβασμού και της ευγένειας προς το φυσικό περιβάλλον στις επόμενες γενιές που είναι και οι φυσικοί του κληρονόμοι.

V. Η ανάπτυξη πνεύματος συνεργασίας, σύμπνοιας και αλληλεγγύης μεταξύ των μελών του.



VI. Η διάδοση και η ανάπτυξη της ορεινής πεζοπορίας, της ορειβασίας και της αναρρίχησης ως υπαίθρια δραστηριότητα αναψυχής και ψυχαγωγίας.

VII. Η διατήρηση και η ανάδειξη της ιστορίας του τόπου μας και του πολιτισμού μας. Η διάδοση και η συνέχεια της πολιτιστικής μας κληρονομιάς.

VIII. Η ενασχόληση των νέων γενεών με τη συστηματική καλλιέργεια της επαφής με τη φύση, την προστασία, τη διαφύλαξη και την ανάδειξη του φυσικού μας περιβάλλοντος, τη διάδοση της αγάπης, του σεβασμού και της ευγένειας προς το φυσικό περιβάλλον, την ανάπτυξη πνεύματος συνεργασίας, σύμπνοιας και αλληλεγγύης, τη διάδοση και την ανάπτυξη της ορεινής πεζοπορίας, της ορειβασίας και της αναρρίχησης ως υπαίθρια δραστηριότητα αναψυχής και ψυχαγωγίας, τη διατήρηση και την ανάδειξη της ιστορίας του τόπου μας και του πολιτισμού μας, τη διάδοση και τη συνέχεια της πολιτιστικής μας κληρονομιάς, την πρόοδο του πολιτισμού μας με νέες ιδέες.

IX. Η ανάμιξη και η ένταξη των νέων στις δράσεις που δημιουργούνται στα πλαίσια των σκοπών του σωματείου.

#### **Μέσα για την εκπλήρωση των σκοπών είναι:**

Η πραγματοποίηση των σκοπών του συλλόγου είναι υπόθεση όλων των μελών του και επιδιώκεται με κάθε νόμιμο τρόπο. Ιδιαίτερα για την εκπλήρωση των σκοπών του ο σύλλογος:

I. Θα μεριμνά για τη χάραξη, τη σήμανση, την καταγραφή και τη συντήρηση των μονοπατιών και των αναρριχητικών διαδρομών των περιοχών που δραστηριοποιείται.

II. Συστηματικά και με ασφάλεια θα εξερευνά, χαρτογραφεί, φωτογραφίζει, μελετά, αναγνωρίζει και αναβαθμίζει τα υπάρχοντα και τα νέα μονοπάτια και τα αναρριχητικά πεδία με απώτερο σκοπό τη διαφύλαξη και την προστασία τους, αλλά και την οικολογική ισορροπία που προκύπτει από τη δράση αυτή.

III. Θα συντηρεί, διαμορφώνει και αναπτύσσει αναρριχητικές διαδρομές για ψυχαγωγία.

IV. Θα συνεργάζεται με τις αρμόδιες Κρατικές υπηρεσίες, τα Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, τους επιστημονικούς οργανισμούς (Ορνιθολογική Εταιρεία, Ινστιτούτο Εσωτερικών Υδάτων, Ινστιτούτο Δασικών Ερευνών, κ.α.) καθώς και τα Φυσιολατρικά Σωματεία και τους Ορειβατικούς Συλλόγους στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.

V. Θα διοργανώνει και πραγματοποιεί πολιτιστικές εκδηλώσεις σχετικές με τους σκοπούς του και άλλες δραστηριότητες όπως προβολές, συναντήσεις, διαλέξεις για την καλλιέργεια των πνευματικών, πολιτιστικών και κοινωνικών δεξιοτήτων των μελών του, καθώς και των κατοίκων των περιοχών δράσης του.

VI. Θα λαμβάνει μέτρα πρόληψης ατυχημάτων στο ορεινό και στο κάθετο πεδίο, διάσωσης και αντιμετώπισης κινδύνων και πρώτων βοηθειών σε συνεργασία με τις αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες, οργανισμούς και άλλες εθελοντικές ομάδες με το ίδιο αντικείμενο.

VII. Θα φροντίζει να προσφέρει οργανωμένα βιωματικά εργαστήρια φυσιογνωσίας, όπως αναγνώρισης και καταγραφής της άγριας πανίδας και χλωρίδας (ίχνη ζώων και πτηνών, μεταναστευτικά περάσματα, κ.ά), τόσο στις περιοχές ιδιαίτερου



οικολογικού και επιστημονικού ενδιαφέροντος (περιοχές NATURA 2000, υγροβιότοπους, λιμνοθάλασσες, δάση, καταφύγια άγριας ζωής, κ.α.), όσο και στο σύνολο του ορεινού όγκου τον οποίο αντιλαμβανόμαστε ως ενιαίο (υδάτινος και δασικός).

VIII. Θα προσφέρει μαθήματα προσανατολισμού και επικοινωνίας μέσα στη φύση καθώς και μαθήματα τεχνικών για διάβαση, κατάβαση και ανάβαση βράχων και άλλων φυσικών εμποδίων με χρήση ασφαλών μέσων.

IX. Θα προβλέπει τη διοργάνωση πεζοπορικών διαδρομών για όλες τις ηλικιακές ομάδες ανθρώπων χωρίς διακρίσεις και αποκλεισμούς (ειδικές ανάγκες, φύλο, εθνικότητα, θρήσκευμα, κ.ά.), καθώς και τη διοργάνωση βιωματικών μαθημάτων αναρρίχησης, πεζοπορικών και αναρριχητικών τεχνικών ανάβασης και κατάβασης ενός ορεινού όγκου και βράχου ανά περίπτωση.

X. Θα φροντίζει για την θεωρητική και τεχνική κατάρτιση των μελών του ανάλογα με το αντικείμενο δράσης.

XI. Θα εκδίδει και συλλέγει, στα πλαίσια των σκοπών του, βιβλία, περιοδικά, χάρτες, φωτογραφίες, ταινίες, δημοσιεύματα, δελτία, οδηγούς, και άλλες σχετικές πηγές πληροφοριών αποτυπωμένα είτε σε ψηφιακούς είτε σε υλικούς φορείς.

XII. Θα διατηρεί τακτική παρουσία στο διαδίκτυο, σε πλατφόρμες κοινωνικής δικτύωσης, ιστότοπους και λοιπά διαδικτυακά μέσα, ώστε να ενημερώνονται τα μέλη του και το ευρύτερο κοινό για τις δράσεις του.

XIII. Θα συνεργάζεται με Τοπική Αυτοδιοίκηση, καθώς και με άλλους δημόσιους φορείς για την επίτευξη των σκοπών του και θα συμμετέχει σε προγράμματα που οργανώνονται από αυτούς ή θα αναλαμβάνει την πραγματοποίησή τους.

XIV. Θα προβαίνει σε διαβήματα στις Δημόσιες Αρχές για τη λήψη μέτρων όσον αφορά την προστασία του περιβάλλοντος και την προώθηση των σκοπών του σωματείου καθώς και σε ανακοινώσεις στον τύπο.

XV. Θα αναπτύσσει σχέσεις συνεργασίας με περιβαλλοντικούς, επιστημονικούς και πολιτιστικούς οργανισμούς και με κάθε άλλο φορέα που έχει ίδιους ή ομοειδείς σκοπούς.

XVI. Γενικά, θα μετέρχεται οποιαδήποτε νόμιμα μέσα κρίνει πρόσφορα και κατάλληλα για την πραγματοποίηση των σκοπών του ή εκείνων των δραστηριοτήτων που απορρέουν από αυτούς.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄**

### **ΕΙΣΟΔΟΣ, ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ, ΔΙΑΓΡΑΦΗ, ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ**

#### **ΑΡΘΡΟ 4ο**

##### **ΤΑΚΤΙΚΑ – ΕΠΪΤΙΜΑ ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ**

4.1. Τακτικό μέλος του συλλόγου μπορεί να γίνει φυσικό πρόσωπο που έχει συμπληρώσει το δέκατο όγδοο (18ο) έτος της ηλικίας του. Οιοσδήποτε συγκεντρώνει τις νόμιμες προϋποθέσεις έχει το δικαίωμα να εγγραφεί ως μέλος του συλλόγου. Ο ελάχιστος αριθμός των μελών του συλλόγου ορίζεται σε είκοσι (20). Ο δε αριθμός



των μελών ορίζεται απεριόριστος. Δεν επιτρέπονται διακρίσεις σε τακτικά, δόκιμα ή πάρεδρα μέλη ή άλλες παρόμοιες.

4.2. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις μπορεί να απονέμεται ο τίτλος του επιτίμου, κατά τα κάτωθι οριζόμενα από το καταστατικό του συλλόγου χωρίς δικαίωμα ψήφου, σε πρόσωπα που έχουν διακριθεί για την προσφορά τους στο Σύλλογο ή την συνεισφορά τους για την υλοποίηση των σκοπών του.

Ειδικότερα, Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ανακηρύσσει, ύστερα από έγκριση της Γενικής Συνέλευσης, επίτιμα μέλη του Συλλόγου άτομα που έχουν διακριθεί μέσω της επιστημονικής ή άλλης δραστηριότητάς τους σε τομείς σχετιζόμενους με τους σκοπούς του Συλλόγου, καθώς και άτομα που παρέχουν σημαντική βοήθεια στην πραγματοποίηση των σκοπών αυτών. Η ιδιότητα του επίτιμου μέλους δεν παρέχει δικαιώματα εκλέγειν και εκλέγεσθαι, αλλά παρέχει δικαίωμα λόγου, δηλαδή συμμετοχής στις Γενικές Συνελεύσεις και συνδιαμόρφωσης των δράσεων του Συλλόγου, ή/και κατάθεσης προτάσεων για δράσεις.

## **ΑΡΘΡΟ 5ο**

### **ΕΓΓΡΑΦΗ- ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΜΕΛΩΝ**

5.1. Για την εγγραφή των τακτικών μελών στο Μητρώο Μελών του Συλλόγου, το οποίο τηρείται από τον Γραμματέα του Συλλόγου, απαιτείται έγγραφη αίτηση του ενδιαφερομένου προς το Διοικητικό Συμβούλιο και έγκριση του συμβουλίου, η οποία παρέχεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας εξήντα (60) ημερών. Αν η προθεσμία παρέλθει άπρακτη, η έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου θεωρείται ότι έχει αυτοδικαίως παρασχεθεί και ο ενδιαφερόμενος έχει εγγραφεί ως μέλος του συλλόγου την εξηκοστή ημέρα μετά την υποβολή της αίτησης.

5.2. Από την στιγμή που ένα μέλος εγγράφεται στο σύλλογο, υποχρεούται να καταβάλλει την εφ' άπαξ εισφορά εγγραφής και την ετήσια συνδρομή του, όπως αυτές καθορίζονται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του συλλόγου καθώς και να δηλώσει ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους του παρόντος καταστατικού.

5.3. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται με αιτιολογημένη απόφασή του να μην εγκρίνει το αίτημα εγγραφής του ενδιαφερομένου ως μέλος του συλλόγου. Στην τελευταία αυτή περίπτωση, ο αιτών δύναται να προσφύγει κατά της απόφασης αυτής στην Γενική Συνέλευση του συλλόγου, η οποία και θα αποφασίσει οριστικά για την παραδοχή ή μη της αίτησής του. Η εν λόγω προσφυγή ασκείται εγγράφως, εντός μηνός από την κοινοποίηση στον αιτούντα της απορριπτικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, η δε Γενική Συνέλευση αποφασίζει για την προσφυγή στην πρώτη τακτική ή έκτακτη σύνοδό της, μετά την υποβολή της. Η σχετική απόφαση θα λαμβάνεται με απλή πλειοψηφία, αφού αιτιολογηθεί ο λόγος για τον οποίο απορρίφθηκε κατ' αρχάς το αίτημα του υποψηφίου μέλους.

5.4. Τα μέλη του συλλόγου, πλην των ιδρυτικών, αποκτούν δικαίωμα να εκλέγουν και να εκλέγονται στα όργανα του συλλόγου, μετά την πάροδο ενός (1) έτους από την εγγραφή τους.

5.5. Μέλος του Συλλόγου που επιθυμεί να αποχωρήσει από αυτό μπορεί να το πράξει ελεύθερα, υποβάλλοντας οποιαδήποτε στιγμή έγγραφη αίτηση διαγραφής του από το Μητρώο απευθυνόμενη προς το Δ.Σ. Η εισφορά για το συγκεκριμένο έτος του μέλους



του αποχωρεί παραμένει ακέραια στο ταμείο του Συλλόγου. Το αποχωρούν μέλος δε διατηρεί κανένα δικαίωμα στην περιουσία του Συλλόγου.

## **ΑΡΘΡΟ 6ο**

### **ΔΙΑΓΡΑΦΗ-ΑΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΩΝ**

6.1. Τα εγγεγραμμένα στα μητρώα του συλλόγου μέλη διαγράφονται από αυτά με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που γράφεται στα πρακτικά και ανακοινώνεται στην επόμενη Γενική Συνέλευση, χωρίς να χρειάζεται την έγκρισή της, μετά από έγγραφη αίτησή τους, η οποία απευθύνεται στο Δ.Σ., και ισχύει αφού πρώτα έχουν εξοφλήσει στο ακέραιο τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

6.2. Τακτικό μέλος του Συλλόγου μπορεί να διαγραφεί επίσης για τους παρακάτω λόγους:

α) αν καθυστερήσει την καταβολή της κατ' άρθρο 7 του παρόντος ετήσιας εισφοράς του για διάστημα μεγαλύτερο του εξαμήνου. Σε αυτήν την περίπτωση ειδοποιείται από την Γραμματεία να πληρώσει. Αν εντός μηνός δεν ανταποκριθεί, παραπέμπεται στο Δ.Σ. με το ερώτημα της διαγραφής. Το Δ.Σ. αφού εξετάσει το θέμα μπορεί να προχωρήσει στην διαγραφή, την οποία κοινοποιεί στο μέλος με έγγραφο. Μέλος που διαγράφηκε για τον παραπάνω λόγο μπορεί να επανεγγραφεί ακολουθώντας τις διαδικασίες εγγραφής που προβλέπονται στο άρθρο 5.

β) αν εμποδίζει την εκτέλεση αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και/ή του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) αν έχει διαπράξει υπαιτίως πράξη ή παράλειψη που προσβάλλει βαριά την προσωπικότητα του Συλλόγου και το εν γένει επιστημονικό του έργο ή που επιφέρει τη μείωση της αξιοπιστίας ή του κύρους του συλλόγου ή άλλη βλάβη στα συμφέροντά του.

δ) αν έχει επιδείξει υπαιτίως συμπεριφορά που είναι αντίθετη και ασυμβίβαστη με τον σκοπό του Συλλόγου.

6.3. Επίτιμο μέλος του Συλλόγου μπορεί να διαγραφεί για τους λόγους που προβλέπονται στο παρόν άρθρο, εξαιρουμένης της περίπτωσης (6.2.α).

6.4. Στις ως άνω περιπτώσεις υπό 6.2.β', 6.2.γ', 6.2.δ' και 6.3. το μέλος διαγράφεται ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ., αφού προηγουμένως κληθεί εγγράφως να απολογηθεί. Το διαγραφόμενο μέλος μπορεί να προσφύγει στη Γενική Συνέλευση μέσα σε προθεσμία 20 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης του Δ.Σ. ζητώντας την ακύρωσή της. Στην περίπτωση αυτή το Δ.Σ είναι υποχρεωμένο να φέρει την προσφυγή για συζήτηση στην αμέσως επόμενη Γενική Συνέλευση.

6.5. Τέλος είναι δυνατή η διαγραφή μέλους με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης σε περίπτωση που συντρέχει σπουδαίος λόγος.

## **ΑΡΘΡΟ 7ο**

### **ΕΤΗΣΙΑ ΕΙΣΦΟΡΑ**

7.1. Τα τακτικά μέλη είναι υποχρεωμένα να καταβάλουν ετήσια συνδρομή το ύψος της οποίας καθορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης μετά από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου. Τα επίτιμα μέλη δεν υποχρεούνται να καταβάλλουν ετήσια εισφορά.



7.2. Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης είναι δυνατό το ποσό της εφ' άπαξ εισφοράς εγγραφής και της ετήσιας συνδρομής να καθορίζεται μειωμένο προκειμένου περί σπουδαστών, εργαζομένων, ατόμων που δεν συμπλήρωσαν το 25ο έτος της ηλικίας τους καθώς και περί συζύγων μελών.

7.3. Οι συνδρομές αρχίζουν την 1η Ιανουαρίου κάθε έτους. Κάθε μέλος του συλλόγου, το οποίο εγγράφεται κατά την πορεία του έτους οφείλει να καταβάλει εφάπαξ την συνδρομή για το υφιστάμενο έτος.

7.4. Κανένα από τα μέλη δεν έχει δικαίωμα επί της περιουσίας του συλλόγου.

## ΑΡΘΡΟ 8ο

### ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

8.1. Όλα τα μέλη έχουν ίσα δικαιώματα.

8.2. Τα μέλη του Συλλόγου που έχουν εκπληρώσει όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις τους προς το Σύλλογο έως την έναρξη κάθε Γενικής Συνέλευσης (ταμειακώς τακτοποιημένα μέλη του Συλλόγου) και εφ' όσον έχουν συμπληρώσει το δέκατο όγδοο (18ο) έτος της ηλικίας τους έχουν δικαίωμα:

I. Να λαμβάνουν μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις.

II. Να εκλέγουν και να εκλέγονται στα όργανα της Διοίκησης και τις επιτροπές του συλλόγου.

III. Να υποβάλλουν προτάσεις, γνώμες και εισηγήσεις για την προαγωγή των σκοπών του Συλλόγου, στο Διοικητικό Συμβούλιο και στη Γενική Συνέλευση.

IV. Να πληροφορούνται σχετικά με την πορεία των υποθέσεων του Συλλόγου και να λαμβάνουν γνώση των πρακτικών των συνεδριάσεων των οργάνων του συλλόγου.

V. Να ζητούν την πραγματοποίηση του σκοπού του Συλλόγου και την εφαρμογή των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης.

VI. Να διατυπώνουν ελεύθερα τις απόψεις τους και να ψηφίζουν σε κάθε πρόταση που κατατίθεται.

VII. Να παρευρίσκονται ελεύθερα και να συμμετέχουν στις εκδηλώσεις και δραστηριότητές του.

VIII. Να αποχωρήσουν από το Σύλλογο, καταβάλλοντας συγχρόνως τις οφειλόμενες συνδρομές μέχρι την τελευταία ημέρα που διετελέσαν μέλη.

IX. Τα επίτιμα μέλη έχουν δικαίωμα να λαμβάνουν μέρος στις συνεδριάσεις και συζητήσεις της Γ.Σ. και σε κάθε άλλη εκδήλωση που αποφασίζει αυτή, δεν έχουν όμως το δικαίωμα του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι.

X. Τα μέλη που αποχωρούν από το Σύλλογο δύνανται να επανεγγραφούν. Αποχωρήσαντα μέλη, τα οποία οφείλουν εισφορές προς το Σύλλογο μπορούν να επανεγγραφούν μόνο εφ' όσον καταβάλουν τις καθυστερημένες εισφορές τους.

XI. Η ιδιότητα του μέλους ούτε μεταβιβάζεται, ούτε κληρονομείται.

## ΑΡΘΡΟ 9ο

### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

9.1. Τα μέλη του Συλλόγου έχουν επίσης τις παρακάτω υποχρεώσεις:

I. Να συντελούν στην εκπλήρωση των σκοπών του Συλλόγου.

II. Να αποδέχονται και να τηρούν το καταστατικό.



III. Να συμμορφώνονται με την νομοθεσία που αφορά το Σύλλογο και τις διατάξεις του Καταστατικού, τις αρχές του Συλλόγου και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου.

IV. Να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις και στις εν γένει δραστηριότητες και συγκεντρώσεις του Συλλόγου.

V. Να συμβάλλουν στο μέτρο των δυνατοτήτων τους για την επίτευξη του σκοπού του Συλλόγου. Έχουν επίσης υποχρέωση να επιδεικνύουν την διαγωγή που επιβάλλεται από την σοβαρότητα και σπουδαιότητα του σκοπού του Συλλόγου και να προάγουν τη φήμη και αξιοπιστία του.

VI. Να αποφεύγουν κάθε ενέργεια η οποία μπορεί να δυσχεράνει τις δραστηριότητες του Συλλόγου για την επίτευξη των σκοπών του.

VII. Να συμπεριφέρονται κατά τρόπο που δεν προσβάλλει την προσωπικότητα του Συλλόγου και το έργο του.

VIII. Να εκπληρώνουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σύλλογο.

IX. Να μετέχουν ανελλιπώς στις εργασίες του Δ.Σ. εφόσον εκλεγούν τακτικά μέλη του.

9.2. Μέλος που δεν εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του απέναντι στο σύλλογο ή που ενεργεί αντίθετα με τους σκοπούς του συλλόγου διαγράφεται ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ., αφού προηγουμένως κληθεί εγγράφως να απολογηθεί. Το διαγραφόμενο μέλος μπορεί να προσφύγει στη Γενική Συνέλευση μέσα σε προθεσμία 20 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης του Δ.Σ., ζητώντας την ακύρωσή της. Στην περίπτωση αυτή το Δ.Σ είναι υποχρεωμένο να φέρει την προσφυγή για συζήτηση στην αμέσως επόμενη Γενική Συνέλευση.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄

### ΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ, ΔΩΡΗΤΕΣ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

#### ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>

##### ΠΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

10.1. Πόροι για την πραγμάτωση των σκοπών και δραστηριοτήτων του συλλόγου είναι:

I. Το εφάπαξ δικαίωμα εγγραφής των μελών, το οποίο καθορίζεται από τη Γενική Συνέλευση του Συλλόγου.

II. Οι ετήσιες συνδρομές των μελών.

III. Οι προαιρετικές ή έκτακτες εισφορές των μελών ή τρίτων.

IV. Κληρονομίες ή κληροδοσίες υπέρ του συλλόγου. Οι κληρονομίες ή κληροδοσίες γίνονται αποδεκτές, κατόπιν έγκρισης της Γενικής Συνέλευσης.

V. Κάθε είδους επιχορηγήσεις (ευρωπαϊκές, κρατικές, δημοτικές ή περιφερειακές οι οποίες γίνονται αποδεκτές κατόπιν έγκρισης της Γενικής Συνέλευσης.

VI. Χορηγίες και δωρεές φυσικών ή νομικών προσώπων οι οποίες γίνονται αποδεκτές κατόπιν έγκρισης της Γενικής Συνέλευσης.

VII. Έσοδα από εκδόσεις, εκδηλώσεις, σεμινάρια, βιωματικά εργαστήρια, σχολές εκμάθησης τεχνικών αναρρίχησης κ.α. και λαχειοφόρους αγορές που οργανώνει ο



Σύλλογος για να αντλήσει πόρους για την επιδίωξη των σκοπών του καθώς και κάθε άλλο έσοδο που περιέρχεται στην κυριότητα του συλλόγου σύμφωνα με το νόμο.

VIII. Απαγορεύεται ρητώς κάθε επιχορήγηση που προέρχεται από κομματικές και πολιτικές παρατάξεις.

10.2. Για την κτήση, την εκμετάλλευση, και τη διάθεση περιουσίας εκ μέρους του Συλλόγου εφαρμόζεται η ισχύουσα νομοθεσία.

10.3. Ο Σύλλογος τηρεί, σε τράπεζα που προσδιορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο λογαριασμό, όπου κατατίθεται όλο το ταμειακό υπόλοιπο του Συλλόγου.

10.4. Η διαχειριστική περίοδος του συλλόγου ταυτίζεται με το ημερολογιακό έτος.

10.5. Απαγορεύεται η διάθεση περιουσίας του Συλλόγου για σκοπούς άσχετους προς τους σκοπούς του.

#### **ΑΡΘΡΟ 11ο**

##### **ΔΩΡΗΤΕΣ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ**

11.1. Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που εισφέρει στο Σύλλογο χρήματα ή άλλα κινητά ή ακίνητα πράγματα αξίας άνω των χιλίων (1000) ευρώ ανακηρύσσεται «δωρητής» του Συλλόγου. Το Διοικητικό Συμβούλιο προβαίνει στην εκτίμηση της αξίας των μη χρηματικών εισφορών, είτε ορίζει για το λόγο αυτό εκτιμητές. Οι ανωτέρω εκτιμητές υποβάλλουν σχετικά έκθεση στο Διοικητικό Συμβούλιο, περίληψη της οποίας καταχωρίζεται στα πρακτικά της συνεδρίασής του.

11.2. Οι δωρητές ανακηρύσσονται από το Διοικητικό Συμβούλιο, έχουν όλα τα δικαιώματα και τις αντίστοιχες υποχρεώσεις των ταμειακώς τακτοποιημένων τακτικών μελών και απαλλάσσονται από την υποχρέωση καταβολής τέλους εγγραφής ή ετήσιας εισφοράς.

#### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄**

##### **ΒΙΒΛΙΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ**

#### **ΑΡΘΡΟ 12ο**

12.1. Ο Σύλλογος πρέπει να τηρεί τα ακόλουθα βιβλία:  
I. Μητρώο μελών, στο οποίο αναγράφεται με αριθμητική σειρά το ονοματεπώνυμο του μέλους, οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής κάθε μέλους, η ταμειακή ενημέρωση ή οτιδήποτε άλλο στοιχείο θεωρείται απαραίτητο.

II. Πρακτικό συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων.

III. Πρακτικό συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου.

IV. Βιβλίο Ταμείου, που καταχωρούνται χρονολογικά οι εισπράξεις και πληρωμές (εσόδων- εξόδων).

V. Βιβλίο Περιουσίας, όπου καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία του Συλλόγου.

VI. Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

12.2. Τα βιβλία αυτά πριν τη χρήση τους θωρούνται από το αρμόδιο όργανο, σύμφωνα με την ισχύουσα εκάστοτε νομοθεσία περί σωματείων.

12.3. Ο Σύλλογος τηρεί επίσης Γραμμάτια Εισπράξεων και Εντάλματα Πληρωμών που θεωρούνται από την Εξελεγκτική Επιτροπή πριν χρησιμοποιηθούν.



12.4. Τηρεί επίσης Αποδείξεις Εισπράξεις και Πληρωμών που θεωρούνται από τον Πρόεδρο και τον Ταμεία του Συλλόγου πριν από την χρήση τους.

12.5. Η Διοίκηση μπορεί να τηρεί και οποιαδήποτε άλλο βιβλίο ήθελε κρίνει αναγκαίο.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄**

### **ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ, ΣΥΝΘΕΣΗ, ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ, ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ**

#### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>**

Τα όργανα του Συλλόγου είναι:

I. Η Γενική Συνέλευση των μελών (Γ.Σ.)

II. Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)

III. Η εξελεγκτική επιτροπή (Εξ.Ε)

#### **ΑΡΘΡΟ 14ο**

### **ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

14.1. Η Γενική Συνέλευση είναι το κυρίαρχο όργανο του συλλόγου, μέσω του οποίου εκδηλώνεται η βούληση των μελών, οι δε αποφάσεις της είναι υποχρεωτικές για όλα τα μέλη.

14.2. Οι Γενικές Συνελεύσεις είναι Τακτικές και Έκτακτες και συγκαλούνται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ., με ατομικές προσκλήσεις που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου και αποστέλλονται ταχυδρομικώς σε όλα τα μέλη, ή με ηλεκτρονικό μήνυμα (e-mail) στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), που τα μέλη έχουν δηλώσει στο Σύλλογο, δέκα (10) τουλάχιστον μέρες νωρίτερα. Στην πρόσκληση γίνεται μνεία των θεμάτων ημερήσιας διατάξεως καθώς επίσης του χρόνου και του τόπου συγκλήσεως της Γενικής Συνελεύσεως.

14.3. Τα μέλη που έχουν πληρώσει τις συνδρομές τους μέχρι την έναρξη της Γ.Σ. συμμετέχουν σ' αυτήν με πλήρη δικαιώματα (δικαίωμα να ψηφίζουν, να εκλέγουν, να εκλέγονται και να συμμετέχουν στις συζητήσεις).

14.4. Η συμμετοχή στη Γενική Συνέλευση μπορεί να λάβει χώρα διά φυσικής παρουσίας ή εξ αποστάσεως με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων ταυτόχρονης επικοινωνίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 15ο**

### **ΑΠΑΡΤΙΑ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ**

15.1. Τα μέλη του Συλλόγου προσέρχονται είτε αυτοπροσώπως στη Γενική Συνέλευση και υπογράφουν στο σχετικό Βιβλίο Πρακτικών, είτε συμμετέχουν μέσω διαδικτύου με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων που θα ορίζονται από το Δ.Σ. στην πρόσκληση. Οποιοδήποτε τακτικό μέλος του Συλλόγου μπορεί να εκπροσωπηθεί ως προς τη συμμετοχή και την ψήφο του από άλλο τακτικό μέλος, εάν το τελευταίο κατά την προσέλευσή του στη Γενική Συνέλευση διαθέτει σχετικό νομιμοποιητικό πληρεξούσιο έγγραφο, το οποίο και καταθέτει στη γραμματεία του Συλλόγου. Αυτό



ισχύει για τις τακτικές και τις έκτακτες συνελεύσεις. Το εξουσιοδοτημένο μέλος ασκεί όλα τα δικαιώματα του εξουσιοδοτούμενου, ψηφίζει και ομιλεί ή προτείνει εν ονόματί του, πάντα εντός των ορίων της έγγραφης εξουσιοδότησης. Ο κάθε πληρεξούσιος μπορεί να εκπροσωπεί το πολύ μέχρι πέντε (5) τακτικά μέλη κατά την ίδια Γενική Συνέλευση.

15.2. Η Γ.Σ. έχει απαρτία όταν παρευρίσκεται το 50% συν ένα των οικονομικά τακτοποιημένων μελών μέχρι την έναρξη της Γ.Σ. Ο έλεγχος της απαρτίας γίνεται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. με βάση τους ενημερωμένους από τον Ταμία ονομαστικούς καταλόγους των μελών. Όταν διαπιστωθεί ότι υπάρχει απαρτία ο Πρόεδρος του Δ.Σ. καλεί την Γ.Σ. να εκλέξει το Προεδρείο. Εάν η Γ.Σ. δεν επιτύχει απαρτία, συγκαλείται νέα επαναληπτική Γ.Σ., το πολύ εντός επτά (7) ημερών από την ημερομηνία διεξαγωγής της πρώτης με τα ίδια θέματα της ημερήσιας διάταξης, όπου έχει απαρτία εφ' όσον ο αριθμός των μελών που είναι παρόντα και είναι οικονομικά τακτοποιημένα δεν είναι μικρότερος του 1/5 του συνολικού αριθμού των μελών του συλλόγου.

## **ΑΡΘΡΟ 16ο**

### **ΠΡΟΕΔΡΕΙΟ ΤΩΝ Γ.Σ.**

16.1. Στις Γ.Σ. καθήκοντα Προέδρου και Γραμματέα εκτελούν μέλη του συλλόγου που εκλέγονται με ανάταση των χεριών και με σχετική πλειοψηφία.

16.2. Ο Πρόεδρος της Γ.Σ. κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη της και κανονίζει τις συζητήσεις σύμφωνα με την σειρά των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης.

16.3. Καταρτίζει κατάλογο ομιλητών για κάθε θέμα και δίνει το λόγο με βάση τον κατάλογο που έχει καταρτίσει, τηρώντας την σειρά προτεραιότητας.

16.4. Είναι υποχρεωμένος να απαγορεύει κάθε ομιλία ή συζήτηση για θέματα που δεν περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη και έχει το δικαίωμα να αφαιρεί το λόγο από τους ομιλητές που παρεκτρέπονται και να αποβάλλει από την αίθουσα τα μέλη που με την συμπεριφορά τους εμποδίζουν τις εργασίες της Γ.Σ.

16.5. Καλεί την Γ.Σ. να ψηφίζει πάνω στα θέματα της ημερήσιας διάταξης ή σε όποιο άλλο θέμα προκύψει κατά τη διάρκεια της συνεδρίασης.

16.6. Ο Γραμματέας τηρεί τα πρακτικά της Γ.Σ. που υπογράφονται από τον ίδιο και τον Πρόεδρο.

## **ΑΡΘΡΟ 17ο**

### **ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΤΗΣ Γ.Σ.**

17.1. Οι αποφάσεις των Γ.Σ. παίρνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών που είναι παρόντα και έχουν δικαίωμα ψήφου, εκτός αν γίνεται ψηφοφορία για κάθε θέμα που το Καταστατικό απαιτεί άλλη πλειοψηφία.

17.2. Η ψηφοφορία γίνεται με φανερή ψηφοφορία είτε με ονομαστική κλήση είτε με ανάταση των χεριών. Απαγορεύεται η διά βοής λήψη απόφασης. Μυστική ψηφοφορία γίνεται μόνο σε περίπτωση εκλογής Δ.Σ. και Ελεγκτικής Επιτροπής, σε περίπτωση παύσης μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, σε θέματα εμπιστοσύνης, σε έγκριση λογοδοσίας και σε περιπτώσεις που η Γ.Σ. αποφασίζει ως δευτεροβάθμιο όργανο σε



θέματα ένστασης εναντίον της εγγραφής μέλους ή τιμωρίας μέλους με διαγραφή ή απόβολή και γενικά επί προσωπικού θέματος.

17.3. Τακτικό μέλος της Γενικής Συνέλευσης δεν έχει δικαίωμα να ψηφίσει, αν η απόφαση αφορά την επιχείρηση δικαιοπραξίας ή την έγερση ή την κατάργηση δίκης μεταξύ του Συλλόγου και του μέλους ή του συζύγου του ή εξ αίματος συγγενούς του ως και τον τρίτο βαθμό.

17.4. Ειδικός σύμβουλος του Συλλόγου, όπως για παράδειγμα νομικός ή οικονομικός σύμβουλος, μπορεί να παρίσταται κατά τις συνεδριάσεις της Γενικής Συνελεύσεως των μελών κατόπιν πρόσκλησης από το Διοικητικό Συμβούλιο, για να ενημερώσει το σώμα και να το συμβουλεύσει επί εξειδικευμένων θεμάτων.

17.5. Θεωρούνται άκυρες οι αποφάσεις που λαμβάνονται κατά παράβαση των διατάξεων του Καταστατικού αυτού.

17.6. Απόφαση μπορεί να ληφθεί και χωρίς συνέλευση των μελών, εάν όλα τα μέλη του Συλλόγου δηλώσουν εγγράφως την συναίνεσή τους σε συγκεκριμένη πρόταση.

17.7. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως των μελών ή του διοικητικού συμβουλίου του συλλόγου μπορεί να προσβληθούν ενώπιον του Δικαστηρίου κατόπιν αγωγής οποιουδήποτε προσώπου το οποίο έχει έννομο συμφέρον, εάν έχουν ληφθεί κατά παράβαση της νομοθεσίας ή των διατάξεων του Καταστατικού.

17.8. Τα πρακτικά συνεδριάσεως υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Γενικής Συνελεύσεως και φυλάσσονται από τον Γενικό Γραμματέα.

## **ΑΡΘΡΟ 18ο**

### **ΤΑΚΤΙΚΕΣ Γ.Σ.**

18.1. Τακτική Γ.Σ. γίνεται μία φορά το χρόνο, μέσα στο πρώτο τρίμηνο του έτους.

18.2. Στην τακτική Γ.Σ. διαβάζονται και επικυρώνονται τα πρακτικά της προηγούμενης Γ.Σ. και λογοδοτεί το Δ.Σ. για την δραστηριότητα του συλλόγου (τη σχετική με την πραγματοποίηση των σκοπών του και την εφαρμογή του Καταστατικού) στη διάρκεια του προηγούμενου χρόνου. Μετά διαβάζεται ο οικονομικός απολογισμός ολοκλήρου του προηγούμενου χρόνου και η Έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής και στη συνέχεια η Γ.Σ. εγκρίνει τις πράξεις και την ετήσια οικονομική διαχείριση του Δ.Σ. και το απαλλάσσει από κάθε ευθύνη. Έπειτα διαβάζεται και εγκρίνεται ο προϋπολογισμός της νέας περιόδου και ακολουθεί συζήτηση για τα υπόλοιπα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Στη συνέχεια γίνεται ο έλεγχος και η έγκριση των πράξεων για τις οποίες λογοδότησε το Δ.Σ. και ακολουθούν αρχαιρεσίες με εκλογή πρώτα εφορευτικής επιτροπής κάθε 2η τακτική Γ.Σ.

18.3. Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να συμπεριλάβει στην ημερήσια διάταξη των Τακτικών Γενικών Συνελεύσεων οποιοδήποτε θέμα εφ' όσον ζητηθεί με έγγραφη αίτηση που υπογράφεται από το 1/10 τουλάχιστον των μελών και έχει κατατεθεί δέκα πέντε (15) τουλάχιστον ημέρες πριν την ετήσια Γ.Σ.

18.4. Στις τακτικές όπως και τις έκτακτες Γ.Σ. απαγορεύεται η συζήτηση θεμάτων που δεν περιλαμβάνονται στην ημερήσια διάταξη.



## ΑΡΘΡΟ 19ο

### ΕΚΤΑΚΤΕΣ Γ.Σ.

19.1. Οι έκτακτες Γ.Σ. συγκαλούνται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ.:

I. Με την σχετική απόφαση του Δ.Σ. που καθορίζει και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

II. Μετά από αίτηση που υπογράφεται από το 1/5 τουλάχιστον των μελών και περιέχει τους λόγους της έκτακτης σύγκλησης οι οποίοι αποτελούν και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

19.2. Ο πρόεδρος του Δ.Σ. είναι υποχρεωμένος να συγκαλέσει την Έκτακτη Γ.Σ. μέσα σε 15 μέρες από τη σχετική απόφαση του Δ.Σ. ή την υποβολή της σχετικής αίτησης των μελών.

19.3. Σε περίπτωση αδρανείας ή αρνήσεως της σύγκληση αποφασίζει το Δικαστήριο.

## ΑΡΘΡΟ 20ο

### ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΣ

20.1. Η Γενική Συνέλευση όταν συνεδριάζει θέματα που φέρονται ενώπιον της για συζήτηση, σύμφωνα με τις διατάξεις του Καταστατικού.

20.2. Θέματα που απορρίπτονται από την Γενική Συνέλευση μπορούν να επανασυζητηθούν.

20.3. Η Γενική Συνέλευση έχει τη γενική αρμοδιότητα και τον έλεγχο των οργάνων της Διοίκησης του Συλλόγου.

20.4. Θέματα που συζητούνται αποκλειστικά στην Γενική Συνέλευση είναι :

I. Έγκριση του οικονομικού προϋπολογισμού και ισολογισμού καθώς και η υποβολή διαχειριστικού απολογισμού, συνοδευόμενου από έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

II. Απολογισμός του έργου του Διοικητικού Συμβουλίου μετά από κάθε λήξη του έτους.

III. Η κτήση από επαχθή αιτία, κινητών ή ακινήτων αξίας άνω των τριών χιλιάδων ευρώ (3.000€).

IV. Η αποδοχή κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών υπό τρόπο.

V. Η εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

VI. Η εκλογή μελών εφορευτικής επιτροπής όταν διενεργούνται εκλογές.

VII. Η εποπτεία και ο έλεγχος της διοικήσεως του Συλλόγου.

VIII. Η παύση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, για σπουδαίο λόγο ή βαριά παράβαση καθηκόντων ή ανικανότητα.

IX. Οι προσφυγές κατά των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

X. Η άσκηση πειθαρχικού ελέγχου κατά των μελών του Συλλόγου.

XI. Ο καθορισμός του ύψους της ετήσιας συνδρομής των τακτικών μελών του Συλλόγου καθώς και της εφ' άπαξ εισφοράς εγγραφής.

XII. Η επιβολή εκτάκτων εισφορών.

XIII. Η απόφαση για προσχώρηση σε ενώσεις ημεδαπές ή αλλοδαπές ευρύτερης εκτάσεως με στόχο την πιο αποτελεσματική εκπλήρωση των σκοπών του.

XIV. Η τροποποίηση του Καταστατικού του Συλλόγου.



- XV. Η μεταβολή του σκοπού του συλλόγου.
- XVI. Η έγκριση εσωτερικών κανονισμών.
- XVII. Η αναστολή των εργασιών του Συλλόγου.
- XVIII. Η διάλυση του Συλλόγου.

20.5. Στις ως άνω περιπτώσεις με στοιχεία XIII, XIV, XVI, XVII, XVIII, για να ληφθεί απόφαση απαιτείται η συμμετοχή στην ψηφοφορία του μισού αριθμού των μελών τουλάχιστον και ενός (1) επί πλέον και η πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) αυτών.

20.6. Στην ως άνω περίπτωση με στοιχεία XV, περί μεταβολής του σκοπού του συλλόγου, για να ληφθεί απόφαση απαιτείται η συναίνεση όλων των τακτικών μελών. Οι απόντες μπορούν να συναινέσουν γραπτώς.

## ΑΡΘΡΟ 21ο

### ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

21.1. Το Διοικητικό συμβούλιο αποτελείται από επτά (7) μέλη που απαρτίζεται από έναν (1) Πρόεδρο, έναν (1) Αντιπρόεδρο, έναν (1) Γενικό Γραμματέα, έναν (1) Ειδικό Γραμματέα, έναν (1) Ταμία και δύο (2) Συμβούλους που είναι όλοι άμισθοι και εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση των μελών του Συλλόγου καθώς και δύο (2) αναπληρωτές των τελευταίων.

21.2. Δεν μπορεί το ίδιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου να έχει άνω της μίας εκ των ως άνω ιδιοτήτων.

21.3. Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης μπορούν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου να αυξηθούν ή να μειωθούν σε μονό αριθμό, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου ή του 1/5 των μελών του Συλλόγου.

21.4. Η θητεία του Δ.Σ. είναι διετής και τα μέλη του εκλέγονται με μυστική ψηφοφορία από την τακτική Γενική Συνέλευση, που συγκαλείται με βάση τις διατάξεις του Καταστατικού. Τα μέλη του Δ.Σ. προέρχονται από τα τακτικά μέλη του συλλόγου, είναι δε απαραίτητως οικονομικά τακτοποιημένα. Όσα δε μέλη του Δ.Σ., κατά την διάρκεια της θητείας απέρχονται, αναπληρούνται από τα αναπληρωματικά κατά την σειρά της εκλογής τους.

21.5. Μέλη του Δ.Σ. γίνονται οι πρώτοι επτά (ή ανάλογα με τον αριθμό των μελών του Δ.Σ. που καθορίζεται κάθε φορά ) από τους υποψήφιους, ανάλογα με τον αριθμό των ψήφων που έχουν συγκεντρώσει. Οι επόμενοι δύο (2) στη σειρά υποψήφιοι θεωρούνται ως επιλαχόντες.

21.6. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου απαγορεύεται να παρέχουν εξαρτημένη εργασία με αμοιβή ή να συνάπτουν με το Σύλλογο συμβάσεις έργου, ανεξαρτήτων υπηρεσιών, προμηθειών ή οποιεσδήποτε άλλες συμβάσεις με οικονομικό αντάλλαγμα. Επίσης το Δ.Σ. απαγορεύεται να συνάπτει τις ως άνω συμβάσεις με τις συζύγους μελών του Δ.Σ., τα τέκνα και τους γονείς αυτών καθώς και με νομικά πρόσωπα στα οποία μετέχουν οι προαναφερθέντες. Η παράβαση της εν λόγω διάταξης συνεπάγεται την έκπτωση των μελών του Δ.Σ., η οποία ενεργείται με απόφαση του αρμόδιου δικαστηρίου.



21.7. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι αλληλεγγύως υπεύθυνα για την πορεία των εργασιών του συλλόγου, εκτός εάν παρέστησαν κατά την λήψη συγκεκριμένης απόφασεως και διαφώνησαν και η διαφωνία τους αυτή καταχωρήθηκε στα πρακτικά.

## **ΑΡΘΡΟ 22ο**

### **ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΕ ΣΩΜΑ ΤΟΥ Δ.Σ.**

22.1. Μέσα σε δεκαπέντε (15) μέρες από την εκλογή τους, με επιμέλεια του πλειοψηφίσαντος μέλους, τα μέλη του Δ.Σ. συγκροτούνται σε σώμα και εκλέγουν με μυστική ψηφοφορία και με σχετική πλειοψηφία τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Ειδικό Γραμματέα, τον Ταμία και του δύο (2) Συμβούλους.

22.2. Μέσα σε οκτώ (8) επίσης μέρες από την συγκρότηση του σε σώμα, το Δ.Σ. καλεί σε κοινή συνεδρίαση το Προεδρείο του προηγούμενου Δ.Σ. και παραλαμβάνει με πρωτόκολλο τη διαχείριση, το αρχείο και γενικά την περιουσία του συλλόγου.

## **ΑΡΘΡΟ 23ο**

### **ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ ΤΟΥ Δ.Σ.**

23.1. Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία (1) φορά κάθε δύο (2) μήνες, μετά από πρόσκληση που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και καθορίζει με σαφήνεια τα θέματα ημερήσιας διάταξης, τον τόπο και το χρόνο σύγκλησης. Η πρόσκληση αποστέλλεται από τον Πρόεδρο πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα ταχυδρομικά ή στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), που έχουν δηλώσει τα μέλη. Εκτάκτως το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή υποχρεωτικά αν το ζητήσουν με έγγραφη αίτησή τους (στην οποία θα καθορίζουν και τα θέματα που θα συζητηθούν) τρία (3) από τα μέλη του Δ.Σ. Στην περίπτωση αυτή ο Πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να συγκαλέσει συνεδρίαση του Δ.Σ. μέσα σε έξι (6) μέρες από την υποβολή της αίτησης. Σε περίπτωση άρνησης του Προέδρου, το Δ.Σ. μπορεί να συγκληθεί, αρκεί να υπάρχει η νόμιμη απαρτία.

23.2. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία, εφ' όσον είναι παρόντα, με φυσική ή ηλεκτρονική παρουσία, τέσσερα (4) τουλάχιστον από τα μέλη του ή το αντίστοιχο ποσοστό σε περίπτωση αύξησης των μελών του Δ.Σ.

23.3. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. παίρνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

23.4. Σε περίπτωση που συζητηθεί θέμα που αφορά μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτό καλείται μεν κανονικά, αλλά δεν συμμετέχει στην συνεδρίαση.

23.5. Για κάθε συνεδρίαση τα μέλη ειδοποιούνται επτά (7) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα με έγγραφες προσκλήσεις (ακόμα και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) που αναφέρουν και τα θέματα ημερησίας διατάξεως.

23.6. Σε τελείως έκτακτες περιπτώσεις τα μέλη καλούνται και κατά την ίδια ημέρα της συνεδρίασεως με οποιοδήποτε μέσο.



## ΑΡΘΡΟ 24ο

### ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ Δ.Σ.

24.1. Όποιο μέλος του Δ.Σ. απουσιάζει αδικαιολόγητα από τέσσερις (4) διαδοχικές τακτικές Συνεδριάσεις, ύστερα από δικαιολογημένη απόφαση του Δ.Σ., θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί, εκτός εάν κωλύεται για λόγους σοβαρούς και το κώλυμα γνωστοποιείται έγκαιρα στον Πρόεδρο, και αναπληρώνεται από τον επιλαχόντα Σύμβουλο που έχει σειρά.

24.2. Δεν επιτρέπεται να αντικατασταθούν από επιλαχόντες, περισσότερα από δύο (2) μέλη του Δ.Σ. Σε περίπτωση όπου δεν υπάρχουν επιλαχόντες για να καλύψουν τις κενές θέσεις του Δ.Σ., ο Πρόεδρος του είναι υποχρεωμένος μέσα σε σαράντα πέντε (45) μέρες να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση με μοναδικό θέμα την συμπληρωματική εκλογή Συμβούλων για την κάλυψη των κενών θέσεων.

24.3. Σε περίπτωση που παραιτηθούν πέντε (5) από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μαζί με τους αναπληρωματικούς, την διοίκηση του Συλλόγου αναλαμβάνει προσωρινή Διοικούσα Επιτροπή, η οποία συγκαλεί Γενική Συνέλευση μέσα σε δεκαπέντε ημέρες (15) το αργότερο και διενεργούνται αρχαιρεσίες.

## ΑΡΘΡΟ 25ο

### ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ Δ.Σ.

25.1. Το Διοικητικό Συμβούλιο:

I. Διοικεί το Σύλλογο.

II. Ασκει τον πειθαρχικό έλεγχο των μελών του συλλόγου και σε περίπτωση που αδυνατεί, τον έλεγχο αυτό ασκεί η Γενική Συνέλευση.

III. Αποφασίζει την εγγραφή των μελών καθώς και την διαγραφή τους.

IV. Δια του Προέδρου και του Γενικού Γραμματέα συγκαλεί τις συνεδριάσεις της Γενικής Συνελεύσεως.

V. Εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως.

VI. Έχει την επιμέλεια της τηρήσεως των διατάξεων του Καταστατικού.

VII. Ενημερώνει σύμφωνα με τον νόμο τις κρατικές Αρχές για θέματα που οι νόμοι επιβάλλουν.

VIII. Διορίζει από τα μέλη του σωματείου Επιτροπές για την αντιμετώπιση θεμάτων του Συλλόγου.

IX. Διαχειρίζεται την περιουσία του συλλόγου με βάση τους καταστατικούς σκοπούς του.

X. Αποφασίζει την διάθεση των δαπανών για την πραγματοποίηση των σκοπών του συλλόγου.

XI. Προσδιορίζει και ιεραρχεί τα θέματα που υλοποιεί ο σύλλογος.

XII. Αποφασίζει για την εκπροσώπηση του συλλόγου ενώπιον τρίτων και των κρατικών Αρχών.

XIII. Διορίζει νομικό σύμβουλο του συλλόγου ή άλλους επιστημονικούς ή τεχνικούς συμβούλους.

XIV. Διορίζει υπαλλήλους για τα γραφεία του συλλόγου και συνάπτει συμβάσεις με πρόσωπα που προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο σύλλογο και δεν συνδέονται με τα γραφεία του για την πιο αποτελεσματική επίτευξη των σκοπών του.

XV. Διοργανώνει μαθήματα, περιηγήσεις, περιπάτους, εκδρομές καθώς και αθλητικές και άλλες δραστηριότητες, και εκδηλώσεις με στόχο την εκπλήρωση των σκοπών του Συλλόγου.

XVI. Μισθώνει γραφεία για τη στέγαση του Συλλόγου.

XVII. Ιδρύει γραφεία ή υποκαταστήματα και εκτός της έδρας του Συλλόγου.

XVIII. Μεριμνά προκειμένου να εκδοθούν χάρτες, ενημερωτικοί οδηγοί, βιβλία, περιοδικά καθώς και κάθε άλλο έντυπο το οποίο θα προβάλλει το έργο και τους σκοπούς του Συλλόγου.

XIX. Διοργανώνει ψυχαγωγικές, πολιτιστικές, εκδηλώσεις.

XX. Προτείνει τα επίτιμα μέλη του Σωματείου στην Γενική Συνέλευση.

XXI. Επιλαμβάνεται κάθε θέματος που σχετίζεται με το Σύλλογο και επιμελείται για την εκπλήρωση των σκοπών του.

25.2. Το Δ.Σ που ασκεί την διοίκηση του συλλόγου, οφείλει να χειρίζεται επιμελώς τις υποθέσεις του συλλόγου, συμμορφώνεται με τους Νόμους και τις σχετικές διατάξεις που διέπουν τα σωματεία. Δικαιοπραξίες, οι οποίες διενεργούνται από την διοίκηση του συλλόγου εντός των ορίων της εξουσίας του δεσμεύουν το σύλλογο.

## **ΑΡΘΡΟ 26ο**

### **ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.**

26.1. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. :

I. Εκπροσωπεί εξωδίκως και δικαστικώς το Σύλλογο, σε όλες τις σχέσεις του με τρίτα πρόσωπα, φυσικά ή νομικά, το Ελληνικό Δημόσιο, ενώπιον παντός Δικαστηρίου και Διοικητικής Αρχής, Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, Τραπεζικών Ιδρυμάτων και παντός Οργανισμού, μπορεί δε να αναθέσει σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή υπάλληλο ή σε δικηγόρο ή σε λογιστή ή και σε τρίτο πρόσωπο την εκπροσώπησή του για ενέργεια συγκεκριμένων πράξεων, εξουσιοδοτώντας ή παρέχοντας σχετική πληρεξουσιότητα στα πρόσωπα αυτά.

II. Συγκαλεί μαζί με τον Γενικό Γραμματέα, το Διοικητικό Συμβούλιο και τις Γενικές Συνελεύσεις των μελών σε τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις.

III. Θέτει ζητήματα σε ψηφοφορία, ετοιμάζει σε συνεργασία με το Γενικό Γραμματέα την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων και υπογράφει τα πρακτικά αυτών καθώς και κάθε άλλο έγγραφο που σχετίζεται με τη διοίκηση.

IV. Φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως των μελών.

V. Συνομολογεί και υπογράφει συμβάσεις, εκτελώντας αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

VI. Διεξάγει με τον Γενικό Γραμματέα και υπογράφει την αλληλογραφία.

VII. Παρακολουθεί και ελέγχει τα οικονομικά του Συλλόγου.

VIII. Υπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμών, τις επιταγές.



- IX. Υπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα εισπράξεων.
- X. Κινεί, συνυπογράφοντας με τον Ταμία, τον λογαριασμό ταμειευτηρίου.
- XI. Ελέγχει τα βιβλία του ταμείου.
- XII. Καλεί την Ελεγκτική Επιτροπή για έλεγχο των οικονομικών του Συλλόγου.
- XIII. Αποφασίζει την ανάθεση αρμοδιοτήτων του στο Διοικητικό Συμβούλιο.

26.2. Κατά τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, τον Πρόεδρο - όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

#### **ΑΡΘΡΟ 27ο**

##### **ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.**

Σε περίπτωση που ο Πρόεδρος του Δ.Σ. απουσιάζει ή δεν μπορεί να εκτελέσει τα καθήκοντα του αναπληρώνεται από τον Αντιπρόεδρο. Εάν το ίδιο συμβαίνει και με τον Αντιπρόεδρο, τα καθήκοντα του εκτελεί ο Σύμβουλος που ορίζεται από το Δ.Σ. Ο Πρόεδρος μπορεί να εκχωρήσει στον Αντιπρόεδρο ορισμένες από τις αρμοδιότητες του.

#### **ΑΡΘΡΟ 28ο**

##### **ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

28.1. Ο Γενικός Γραμματέας:

- I. Έχει τη διεύθυνση της Γραμματείας του Συλλόγου.
- II. Φροντίζει για την αλληλογραφία του Συλλόγου υπογράφοντας μαζί με τον Πρόεδρο.
- III. Τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και της Γενικής Συνελεύσεως.
- IV. Τηρεί την σφραγίδα του Συλλόγου και σφραγίζει τα έγγραφα.
- V. Ετοιμάζει σε συνεργασία με τον Πρόεδρο την ημερήσια διάταξη των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων και υπογράφει τα πρακτικά αυτών καθώς και κάθε άλλο έγγραφο που σχετίζεται με τη διοίκηση.
- VI. Συνεργάζεται με τα όργανα του Συλλόγου και παρέχει σε αυτά κάθε απαιτούμενο στοιχείο.
- VII. Φυλάσσει τα πρακτικά της Γενικής Συνελεύσεως, του Διοικητικού Συμβουλίου, της εφορευτικής επιτροπής καθώς επίσης τις εκθέσεις της Ελεγκτικής Επιτροπής.
- VIII. Είναι συνυπεύθυνος με τον Πρόεδρο για την ακριβή τήρηση των Βιβλίων και Στοιχείων του Συλλόγου.

28.2. Το Γενικό Γραμματέα -όταν απουσιάζει ή κωλύεται- αναπληρώνει ο Ειδικός Γραμματέας, ενώ με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι δυνατό ο τελευταίος να συνεπικουρεί τον Γενικό Γραμματέα σε περίπτωση που υπάρξει φόρτος εργασίας.

## **ΑΡΘΡΟ 29ο**

### **ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

Ο Ειδικός Γραμματέας αναπληρώνει το Γενικό Γραμματέα, όταν αυτός απουσιάζει, και έχει την ευθύνη της ενημέρωσης των μελών για τις εκδηλώσεις του συλλόγου, τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και των Διοικητικών Συμβουλίων.



## **ΑΡΘΡΟ 30ο**

### **ΤΑΜΙΑΣ**

30.1. Ο Ταμίας:

I. Έχει την διαχείριση των οικονομικών του Συλλόγου.

II. Εισπράττει τις ετήσιες συνδρομές και γενικά όλες τις οικονομικές παροχές των μελών προς το σύλλογο, εκδίδοντας και υπογράφοντας τις σχετικές διπλότυπες αποδείξεις, οι οποίες φέρουν τη σφραγίδα του συλλόγου.

III. Ενεργεί πληρωμές και εισπράξεις βάσει ενταλμάτων πληρωμής και γραμματίων εισπράξεως που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον ίδιο.

IV. Κινεί με τον Πρόεδρο τον λογαριασμό που ο Σύλλογος τηρεί στο Ταμειυτήριο ή σε εμπορική τράπεζα, όπου και καταθέτει υποχρεωτικά κάθε ποσό το οποίο υπερβαίνει τα εκατό (100) ευρώ. Το τελευταίο είναι δυνατό να αυξομειώνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

V. Θέτει στη διάθεση του Διοικητικού Συμβουλίου, της Γενικής Συνελεύσεως και του Προέδρου, ότι του ζητηθεί, κάθε στοιχείο που αφορά την οικονομική κατάσταση του Συλλόγου.

VI. Τηρεί το Βιβλίο του ταμείου, φυλάει σε φακέλους όλα τα δικαιολογητικά των πληρωμών και είναι συνυπεύθυνος με τον Πρόεδρο για την οικονομική κατάσταση του Συλλόγου.

VII. Υποβάλλει κάθε τρίμηνο συνοπτική περιγραφή της καταστάσεως των οικονομικών του Συλλόγου στο Διοικητικό Συμβούλιο.

VIII. Στο τέλος του χρόνου συντάσσει και υποβάλει στο Δ.Σ. τον απολογισμό της διαχείρισης και τον ισολογισμό του έτους που παρήλθε.

IX. Παρακολουθεί την τακτική εισπραξη των συνδρομών από τα τακτικά μέλη του Συλλόγου.

30.2. Τον Ταμία -όταν κωλύεται ή απουσιάζει- αναπληρώνει ένας από τους Συμβούλους που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

## **ΑΡΘΡΟ 31ο**

### **ΕΦΟΡΕΙΕΣ**

31.1. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι δυνατή η σύσταση Εφορειών, κάθε μία από τις οποίες θα εκφράζει ένα τομέα δραστηριότητας του Συλλόγου. Ο αριθμός και η αρμοδιότητα των Εφορειών καθορίζονται, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες, από το Διοικητικό Συμβούλιο. Το τελευταίο, ορίζει έναν Έφορο ως Προϊστάμενο κάθε Εφορείας, καθώς και τον αναπληρωτή του.



31.2. Ο Έφορος αναφέρει και εισηγείται σε αυτό τα θέματα που εμπίπτουν στην αρμοδιότητά του και είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία της Εφορείας του. Επίσης προσυπογράφει με τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα κάθε έγγραφο που αφορά την Εφορεία του. Το Δ.Σ. μπορεί να καταργεί και να συνιστά νέες Εφορείες ανάλογα με τις ανάγκες.

31.3. Κάθε εφορεία μπορεί να έχει επιστημονικούς συμβούλους, έχει δικές της τακτικές συναντήσεις και λειτουργεί με εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας.

31.4. Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας κάθε εφορείας, διαμορφώνεται από την ίδια την εφορεία και εγκρίνεται από το Δ.Σ.

31.5. Στα πλαίσια του εσωτερικού κανονισμού κάθε εφορείας μπορεί να λειτουργεί ταμείο. Ο ταμίας της εφορείας συνεργάζεται με τον ταμιά του συλλόγου (για την εκπλήρωση των οικονομικών υποχρεώσεων της εφορείας προς το σύλλογο και για τη διαχείριση των προγραμμάτων της).

31.6. Ο Έφορος κάθε εφορείας υποχρεούται να ενημερώνει το Δ.Σ. τουλάχιστον μια φορά το μήνα σχετικά με τη δράση του. Σε περίπτωση που υπάρχει σε εξέλιξη συγκεκριμένη δράση ο Έφορος κάθε εφορείας θα πρέπει να ενημερώνει καθημερινά το Δ.Σ. για την εξέλιξη αυτής. Κάθε χρόνο συντάσσει λεπτομερή περιγραφή της δράσης της εφορείας και την υποβάλλει στο Δ.Σ.

## **ΑΡΘΡΟ 32ο**

### **ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

32.1. Η Εξελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) μέλη, τα οποία είναι απαραίτητα τακτικά και οικονομικά τακτοποιημένα μέλη του Συλλόγου, και εκλέγεται για το ίδιο χρονικό διάστημα και με το ίδιο ψηφοδέλτιο που εκλέγεται και το Δ.Σ. Οι επόμενοι δύο κατά σειρά επιτυχίας από τους υποψήφιους της Ελεγκτικής Επιτροπής θεωρούνται ως Επιλαχόντες.

32.2. Στην πρώτη συνεδρίαση μετά την εκλογή της εκλέγει τον Πρόεδρό της, ο οποίος διευθύνει τις εργασίες της και τηρεί το βιβλίο πρακτικών στο οποίο καταχωρούνται οι αποφάσεις της για τους ελέγχους που διενεργεί.

32.3. Η Ελεγκτική Επιτροπή είναι υποχρεωμένη να ελέγχει κάθε χρόνο ή όποτε άλλοτε το κρίνει αναγκαίο, την οικονομική διαχείριση του συλλόγου.

32.4. Δικαιούται να εξετάζει τα έγγραφα και τα βιβλία του συλλόγου και να ζητεί οποτεδήποτε την επίδειξη του περιεχομένου του ταμείου.

32.5. Συντάσσει έκθεση για τη διαχείριση του Δ.Σ. και την υποβάλλει στη Γ.Σ.

## **ΑΡΘΡΟ 33ο**

### **ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ**

33.1. Κάθε δύο χρόνια στην Τακτική Γ.Σ. και μετά το τέλος των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης γίνονται οι Αρχαιρεσίες για την ανάδειξη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Οι υποψήφιοι για το αξίωμα του μέλους του Δ.Σ. και της Εξελεγκτικής Επιτροπής, πρέπει να υποβάλλουν στην Γραμματεία έγγραφες δηλώσεις υποψηφιότητας, το αργότερο επτά (7) μέρες πριν από την ημέρα των αρχαιρεσιών υπό τον όρο να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους



υποχρεώσεις προς το Σύλλογο και να πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζει ο νόμος. Τα ονόματα των υποψηφίων τοποθετούνται στον πίνακα ανακοινώσεων.

33.2. Εάν δεν έχουν κατατεθεί έγκαιρα οι δηλώσεις υποψηφιότητας, που είναι απαραίτητες για να καταρτισθεί ψηφοδέλτιο με τον απαιτούμενο αριθμό υποψηφίων (για το αξίωμα του μέλους του Δ.Σ. και της Εξελεγκτικής Επιτροπής), οι Αρχαιρεσίες αναβάλλονται για την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδος για να συμπληρωθεί στο μεταξύ ο αριθμός των Υποψηφίων.

33.3. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι έχουν μόνο τα τακτικά μέλη του συλλόγου που είναι οικονομικά τακτοποιημένα.

33.4. Οι Αρχαιρεσίες γίνονται με ενιαίο ψηφοδέλτιο στο οποίο περιλαμβάνονται τα ονόματα όλων των υποψηφίων, με αλφαβητική σειρά, τόσο για το αξίωμα του μέλους του Δ.Σ. όσο και για το αξίωμα του μέλους της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

33.5. Κάθε εκλογέας έχει το δικαίωμα να ψηφίζει μέχρι επτά (7) υποψηφίους (ή εννέα (9) ανάλογα με τον αριθμό των μελών του Δ.Σ.) για τα μέλη του Δ.Σ. και τρεις (3) για τα μέλη της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

33.6. Μέλη του Δ.Σ. εκλέγονται οι επτά (7) πρώτοι και της Εξελεγκτικής Επιτροπής οι τρεις (3) πρώτοι κατά σειρά επιτυχίας η οποία καθορίζεται από τον αριθμό των σταυρών προτίμησης που συγκεντρώνει κάθε ένας από τους υποψήφιους.

33.7. Η Γ.Σ. εκλέγει τριμελή Εφορευτική Επιτροπή που έχει τη φροντίδα και την ευθύνη για την ομαλή διεξαγωγή των Αρχαιρεσιών. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής εκλέγουν μεταξύ τους τον Πρόεδρό τους. Το Δ.Σ. υποχρεούται να παραδώσει στην Εφορευτική Επιτροπή κατάσταση των οικονομικά τακτοποιημένων μελών πριν τη διενέργεια των εκλογών. Όταν τελειώσει η ψηφοφορία η Εφορευτική Επιτροπή κάνει τη διαλογή των ψήφων, ανακηρύσσει τους επιτυχόντες, κατά σειρά επιτυχίας τόσο για το Δ.Σ. όσο και για την Εξελεγκτική Επιτροπή και καθορίζει την σειρά των Επιλαχόντων ανάλογα με τον αριθμό των ψήφων που συγκέντρωσαν. Σε περίπτωση ισοψηφίας, η σειρά επιτυχίας καθορίζεται με κλήρωση.

33.8. Στη συνέχεια η Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει, υπογράφει και τοποθετεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης της ομάδας το Πρακτικό των Αρχαιρεσιών, καλεί τους επιτυχόντες σε πρώτη συνεδρίαση και παραδίνει τα ψηφοδέλτια και όλα τα σχετικά με τις Αρχαιρεσίες στον πλειοψηφήσαντα Σύμβουλο που καλεί το νέο Δ.Σ. να συγκροτηθεί σε σώμα σύμφωνα με το άρθρο 22.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

### ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ - ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

#### ΑΡΘΡΟ 34ο

34.1. Το καταστατικό δύναται να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί σύμφωνα με το νόμο, με απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως, η οποία συγκαλείται ειδικά για το σκοπό αυτό, με μόνο θέμα ημερήσιας διατάξεως την τροποποίηση.

34.2. Τα άρθρα προς τροποποίηση, πρέπει να αναγράφονται ρητά στην ημερήσια διάταξη της Γ.Σ. Η σχετική απόφαση λαμβάνεται από τα 3/4 των παρόντων μελών. Απαρτία υπάρχει όταν παρευρίσκονται τα μισά μέλη. Σε περίπτωση μη επιτεύξεως απαρτίας, συγκαλείται νέα Γ.Σ.



34.3. Για τη διάλυση του συλλόγου απαιτείται απόφαση της Γενικής Συνελεύσεως στην οποία πρέπει να είναι υποχρεωτικά παρόντα τουλάχιστον τα μισά μέλη και πλειοψηφία των 3/4 αυτών. Αντίγραφο της αποφάσεως της Γ.Σ. για τη διάλυση του συλλόγου, κοινοποιείται με μέριμνα του Προέδρου της Συνελεύσεως, εντός μηνός από τη λήψη της, στο αιμοόδιο Δικαστήριο προκειμένου να γίνει η αντίστοιχη

37.3. Σε περίπτωση απώλειας, καταστροφής ή φθορας οποιουδήποτε βιβλίου ή συγγράμματος που δανείστηκε το μέλος, τότε το μέλος που το δανείστηκε υποχρεούται είτε να προβεί στην αντικατάσταση αυτού είτε να αποζημιώσει το σύλλογο μέχρι το ύψος της αξίας αυτού εντός χρονικού διαστήματος τριάντα (30) ημερών από την διαπίστωση της απώλειας, καταστροφής ή φθοράς.

37.4. Ο Σύλλογος μπορεί να διαθέτει υλικό, εξοπλισμό και υποδομές για την υλοποίηση των δράσεών του.



37.5. Το ως άνω υλικό, εξοπλισμό και υποδομές δικαιούνται να τα δανείζονται δωρεάν όλα τα οικονομικά τακτοποιημένα μέλη του προς υλοποίηση των δράσεων αυτού.

37.6. Μετά την ολοκλήρωση της εκάστοτε δράσης τα μέλη που δανείστηκαν το υλικό ή τον εξοπλισμό ή τις υποδομές θα πρέπει να τα επιστρέφουν αυτούσια στο Σύλλογο.

37.7. Σε περίπτωση υπαίτιας απώλειας, καταστροφής ή φθοράς οποιουδήποτε υλικού, εξοπλισμού ή υποδομής που δανείστηκε το μέλος, τότε το μέλος που το δανείστηκε υποχρεούται είτε να προβεί στην αντικατάσταση αυτού είτε να αποζημιώσει το σύλλογο μέχρι το ύψος της αξίας αυτού εντός χρονικού διαστήματος τριάντα (30) ημερών από την διαπίστωση της απώλειας, καταστροφής ή φθοράς.

## **ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 38ο**

38.1. Ο Σύλλογος δικαιούται να μετάσχει σε ευρύτερες ημεδαπές ή αλλοδαπές ενώσεις Συλλόγων ή Σωματείων με τον ίδιο ή παρεμφερή σκοπό. Σχετικά αποφασίζει η Γενική Συνέλευση των μελών. Για την αντιπροσώπευση και τη σχέση των οργάνων με το Σύλλογο, εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις του Καταστατικού αυτού και οι σχετικοί νόμοι.

38.2. Πράξεις των οργάνων του Συλλόγου είναι ισχυρές και δεσμεύουν το σύλλογο εφόσον μέσα στα πλαίσια της αρμοδιότητάς τους αποφασίζονται κατά τον χρόνο της θητείας τους.

## **ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 39ο**

39.1. Κάθε τι που δεν προβλέπεται στο παρόν καταστατικό ρυθμίζεται από τις αποφάσεις της Γενικής Συνελεύσεως των μελών και τις διατάξεις του Α.Κ. και τους λοιπούς ισχύοντες νόμους και διατάξεις που διέπουν τα σωματεία, οι διατάξεις των οποίων είναι ισχυρότερες και προέχουν αυτών των καταστατικών



